●●●Windows Vista [Windows メール] のメールソフト設定方法●●●

まずは、オーレンスからお送りいたしました【ご契約内容の用紙】をお手元にご用意下さい。

1. 「スタートボタン」から Windows メールをクリックし、起動します。

	COT インターネット Internet Explorer	
\triangleleft	電子メール Windows メール	1+7-5%
	ウェルカム センター	۲ 4 :
	🚱 Windows Media Center	ピク:
	🃠 Windows カレンダー	∘ב≲
	Windows Media Player	ゲー
	🌆 Windows フォト ギャラリー	検索
	웥 Windows Live Messenger ダウンロード	最近(
	🧿 Windows DVD メーカー	コン
	到 Windows ミーティング スペース	ネッ
	Y RAZE	接続:
		コン
		開定(
	▶ 9へ(のノロクラム 「検系の開始 ♪	
$\left(\right)$	עד אמאודל 📔 🖉 🔚 אלידי בי	- 2-

2. Windows メールの<mark>「ツール」</mark>から<mark>「アカウント」</mark>をクリックします。

📑 受信トレイ - Windows メール		
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	ツール(T) メッセージ(M) ヘルプ(H)	検索
📑 メールの作成 🔻 😪 返信 💰	送受信(S)) 🖉 – 🔳
▲ 🍻 ローカル フォルダ	すべて同期(Z)	
 	Windows アドレス帳(C)Ctrl+Shift+(差出人をアドレス帳に追加する(D)) <u>) こそ</u>
□ ごみ箱	Windows カレンダー(L) Ctrl+Shift+I	
▶☆ 下書き	メッセージ ルール(R)	•
	ニュースグループ(W) Ctrl+W	1
	アカウント(A)	
	迷惑メールのオプション(J)	
	オプション(0)	
	差出人: Microsoft Windows メール チーム <msoe@microsoft. 件名: Windows メールへようこそ</msoe@microsoft. 	com> 宛先: 新規の Windows メ・

3.「インターネット アカウント」画面では右上の「追加」ボタンをクリックします

インターネット アカウント	×
電子メール アカウントやニュースグループを新しく登録するには、[追加]を アカウントやニュースグループを編集、エクスポート、削除するには、対象を 動作をクリックします。	フリックします。追加した クリックしてから、希望の
 ニュース マイクロソフト コミュニティ (既定) msnews.microsoft.com 	道加(<u>A</u>) 削除(<u>R</u>)
ディレクトリ サービス	, プロパティ(<u>P</u>)
	既定に設定(<u>D</u>) インポート(<u>I</u>)…



4. アカウントの種類の選択画面では「電子メール アカウント」を選び「次へ」をクリックします。

アカウントの種類の選択
追加するアカウントの種類を選択してください。
電子メール アカウント
ニュースグループ アカウント
ディレクトリ サービス
アカウントのセットアップに必要な情報
深へ(N) キャンセル

5. 表示名欄に任意の表示名を入力し、「次へ」をクリックします。

\odot	
名前	
電子メールを送信するときに、名前が [差出人] のフィ 名前を入力してください。	ールドに表示されます。表示する
表示名(D): Aurens 花子	
例: Taro Chofu	
<u>電子メール アカウントの情報について</u>	
	次へ(N) キャンセル
● マールを送信した時 悪信考けつつ	
	し設定しに衣小石が「左山へ」の傾に衣小されず

6. 電子メールアドレス欄には、ご契約内容の用紙に記載の、お客様のメールアドレスを入力し、「次へ」を クリックします。

インターネット電子メール アドレス	ζ		
電子メールのアドレスは、他	のユーザーがあなたに電子メールを送信で	するために使います。	
電子メール アドレス(E):	aurens-hanako@aurens.or.jp		
	例: t-chofu@microsoft.com		
電子メール アカウントの情報	後について		
	(次へ(N) (キャン	セル
「ご契約内容田紙のク	番の項目をご覧ください		
t i i i i i i i i i i i i i i i i i i i			ISP http://www.aurer

7. 受信メールサーバーの種類は「POP3」を選んでください。 ご契約内容の用紙に記載の内容をご確認いただき、受信メールサーバーには「受信サーバー」内容を入力し、 送信メールサーバー欄には「送信サーバー」内容を入力してください。

入力後、「次へ」をクリックしてください。

電子メール サーノ	(一のセットアップ	
受信メール	サーバーの種類(5)	
POP3	-	
受信メール	(POP3 または IMAP) サーバー(<u>I</u>):	
mail.aure	ns.or.jp	
送信メール	(SMTP) サーバー名(<u>O</u>):	
mail.aur	ens.or.jp	
■ 送信サ-	-バーは認証が必要(⊻)	
電子マール	サーバーの情報について	

8. ご契約内容の用紙に記載の内容をご確認いただき、ユーザー名欄には「ログイン名」を入力し、 パスワード欄には「パスワード」を入力して下さい。

入力後、<mark>「次へ」</mark>をクリックしてください。

	×
\bigcirc	
インターネット メール ログオン	
インターネット サービス プロバイダから提供されたユーザー名およびパスワードを入力 してください。	
ユーザー名(A): aurens-hanako	
パスワード(P):	
(次へ(N)) キャンセ	16

9. 設定完了画面が表示されますので、「完了」をクリックして下さい。

0	
ļ	設定完了
	セットアップを完了するのに必要な情報がすべて入力されました。 これらの設定を保存して電子メールをダウンロードするには、[完了] をクリックしてください。 今は電子メールをダウンロードしない
	完了(E) キャンセル

メールソフトの設定は以上で完了です。





10. 「スタートボタン」から Windows メールをクリックし、起動します。



11. Windows メールの「ツール」から「アカウント」をクリックします。



12.「インターネットアカウント」ダイアログが開きます。

<mark>設定を確認したいメールアカウント</mark>を選択し<mark>「プロパティ」</mark>ボタンをクリックします。

インターネット アカウント	
■子メール アカウントやニュースグループを新しく登録するには、[追加] をクリ アカウントやニュースグループを編集、エクスポート、削除するには、対象をク 動作をクリックします。 メール (既定) ニュース Microsoft コミュニティ (既定)	リックします。追加した リックしてから、希望の 追加(A) 削除(R) プロパティ(P)
msnews.microsoft.com	既定に設定(D) インボート(I) エクスポート(E)
	順番の設定(S) 閉じる



13	「サーバー」	タブをクリックし、以下のように設定してください。
10.		

J J	コパティ	×	
全般 サーバー 接続 セキュリ	ティ「詳細設定		
サーバー情報			
受信メール サーバーの種類	(M): POP3		
受信メール (POP3)(I): n	ailaurens.or.jp		
送信メール (SMTP)(U): r	nail.aurens.or.jp		
受信メール サーバー			
ユーザー名(A): a	urens-hanako		
パスワード(P): ●	•••••		■「このサーバーは認証が必要(V)」にチェックを付けます
V	パスワードを保存する(W)		
🔲 セキュリティで保護され	たパスワード認証でログオンする(S)		
送信メール サーバー			
📝 このサーバーは認証が必	要(V) 設定(E)		
	OK キャンセル	適用(A)	
細設定」タブをクリッ	ックレー以下のように設定し	てください。	
		<u></u>	
全般 サーハー 接続 セキュリ	「イ」「「「「「「」」」		
サーバーのボート番号 ―			
送信メール (SMTP)(O):	587 既定値を使用(U)		
🔲 このサーバーはセキュリテ	ィで保護された接続 (SSL) が必要(Q)		
受信メール (POP3)(I):	110		
このサーバーはセキュリテ	ィで保護された接続 (SSL) が必要(C)		
サーバーのタイムアウト -			
短い	長い 1分		
送信			■送信メール(SMTP): <mark>587</mark> と入力してくたさい。
□次のサイズよりメッセー:	ジが大きい場合は分割する(B) 60	▲ КВ	
ā2/≕			
■サーバーにメッヤージの:	コピーを置く(L)		
□ サーバーから削除する	(R) 5 月後		
□ ノーハール・つかはまする	マロー 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 10		
	.エにひたり、ソーハーから別味(M)		
	OK キャンセル	適用(A)	

設定を確認しましたら、「OK」ボタンをクリックします。





●●Windows Vista[Outlook 2007]のメールソフト設定方法●●●

まずは、オーレンスからお送りいたしました【ご契約内容の用紙】をお手元にご用意下さい。

1. Outlook 2007 を起動したら、「ツール」から「アカウント設定」をクリックします。



2. 「アカウント設定」が表示されたら、「電子メール」タブの中の「新規」ボタンをクリックします。

アカウ	ント設定		×					
電子メール アカウント アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。								
電子	-メール F	ータファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳						
[[新規(1)] 🏞 修復(R) 📲 変更(A) 🔗 既定に設定(D) 🗙 削除(M) 🔹 🔸								
名	前	種类						
			ෙෙ					

3. 「自動アカウント セットアップ」が表示されます。

<mark>「サーバー設定または追加のサーバーの種類を手動で構成する」</mark>にチェックを入れ、<mark>[次へ]</mark>ボタンをクリックします。

新しい電子メール アカウントの追加								
自動アカウント セットアップ		ž						
名前(<u>Y</u>):	例: Eiji Yasuda							
電子メール アドレス(E):	例: eiji@contoso.com							
パスワード(<u>P</u>): パスワードの確認入力(<u>T</u>):	インターネットサービュ プロバイガかと担任されたパフロードを入 カレアイださい							
- ロンメーネットット ビス フロンドはパーク 100 パンプト 2000 (1200) ▼サーバー設定または追加のサーバーの種類を手動で構成する(M)								
	< 戻る(B) (法へ(D)) 年ャン	1211						

4. 「電子メールサービスの選択」が表示されます。

「インターネット電子メール」に<u>チェックを入れ</u>、<mark>「次へ」</mark>ボタンをクリックします。

新しい電子メール アカウントの追加	X
電子メール サービスの選択	×
● インターネット電子メール(1) POP、IMAP、または HTTP サーバーに接続して、電子メール メッセージの送受信を行います。	
Microsoft Exchange(M) Microsoft Exchange に接続して、電子メール、予定表、連絡先、ファックス、およびボイス メールにアクセスします。	
◎ その他(Q) 以下に表示されている種類のサーバーに接続します。 Outlook Mobile Service (テキスト メッセージング)	





OK

キャンセル



インター 新しい電話	<mark>・ネット電子</mark> テメール アカウントダ	<mark>-メール設定」</mark> の画 ^{通加}	ī面に戻ったら、 <mark>[次へ]</mark> ボタ	ンをクリ			
インター電	インターネット電子メール設定 電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。						
ユーザ	一情報		アカウント設定のテスト				
名前(Y):	オーレンス花子	この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行う				
電子メ	ール アドレス(<u>E</u>):	aurens-hanako@aurens.or.jp	ことをお勧めします。テストを実行するにはし/カワント設 定 <u>のテスト]をクリックします(ネットワークに接続されている</u>				
サーバ・	一情報		必要があります)。				
アカウン	トの種類(<u>A</u>):	POP3	アカウント設定のテスト(T)				
受信外	ールサーバー(1):	mail.aurens.or.jp					
送信头	ール サーバー (SMTP)(<u>O</u>): mail.aurens.or.jp					
メール	サーバーへのログオン指	靜					
アカウン	ト名(山):	aurens-hanako					
パスワー	F(P):	****					
メー に対	ル サーバーがセキュリティ 応している場合には、チョ	で保護されたパスワード認証 (SPA) ック ボックスをオンにしてください(Q)	【詳希冊語文定(<u>M</u>)				
				キンセル			
ッ トア	<mark>アップの完</mark>	<mark>了」</mark> が表示された	こら、 <mark>[完了]</mark> ボタンをクリック	します。			
新しい電子。	メール アカウントの追加						
	te	ットアップの完了					
		アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入	力されました。				
		ウィザードを閉じるには、「完了」をクリックしてくださ	56 %				

< 戻る(B) **売**て 10. 「アカウント設定」の画面に戻ったら、[閉じる]ボタンをクリックします。

アカウント設定	×					
電子メール アカウント アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。						
 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・						
名前	種類					
aurens-hamako@aurens.or.jp	POP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント)					
選択した電子メール アカウントでは、新しい電子メール メッセージを次の場所に配信します: フォルダの変更(E) 個人用フォルダ¥受信トレイ データ ファイル: C¥Users¥tiki¥AppData¥Local¥Microsoft¥Outlook¥Outlook.pst						
	[閉じる(©)]					

以上で設定は完了です。





野付郡別海町別海旭町48番地1 株式会社オーレンス 担当:伊藤・宗形 TEL:0153-79-5100 FAX:0153-79-5200

迷惑メール送信規制「OP25B」の導入について(お願い)

いつもオーレンスをご利用いただきまして、誠に有難うございます。

弊社では 2008 年 4 月 1 日より、迷惑メール送信を規制するため、OP25B(Outbound Port 25 Blocking)を導入いた します。 OP25Bの導入に伴い、フレッツコースと高速無線通信のサービスをご利用のお客様につきましては、お手数 ではございますが、メールソフトの設定変更を行っていただく必要がございます。

設定の変更作業を行わない場合、メールを送信することができなくなりますので、ご注意下さい。

ご不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。 今後ともオーレンスを宜しくお願いいたします。



電子メールの送信には「Port25」と呼ばれる経路が一般的に使用されていますが、この「Port25」を制限(OP25B) し、別の送信用経路(Port587)にて送信者の認証(SMTP-AUTH)を行った後に送信することで、不正な送信者や プロバイダが指定した送信サーバ以外からのメール送信を規制し、私設のメールサーバを使った迷惑メールや ウイルス等が感染した PC からの不正なメール送信を遮断する仕組みです。

Windows メール(Windows Vista) 以外をご利用のお客様は、 お手数ではございますが下記 URL から設定情報を参照していただければ幸いでございます。 https://www.aurens.or.jp/tools/members/support/op25b/#howto

ご不明な点は、弊社 (Ta:0153-79-5100 担当 伊藤·宗形)までお気軽にお問合せください。

