



⇔ ASIST クラウドオフィス



こんな働き方、アシストで解決！



- テレワークを上手く活用出来ていない
- 「働き方改革」で管理の仕事が増えた
- 決裁のハンコ待ちの時間がもったいない
- 紙の契約書が場所をとる、印紙代の負担が大きい
- 社内のコミュニケーションがうまくいかない
- 顧客や案件の漏れ、抜けが多い
- 情報共有が全然出来ていない
- 不審なファイルを排除したい

アシストに搭載できる8つの機能



機能の組み合わせは自由自在、組織にあった使い方

各機能を組み合わせることで、お客様の業務に合わせたソリューションを提案します。

例えばTALK+DRIVE+GWを組み合わせれば、テレワークでの業務が円滑に行うことができます。また、FLOW+SIGNの組み合わせで管理業務の電子化が実現できます。必要な機能のみを選択することでコストも最小限に抑えられます。



「紙を無くす、手間も無くす。」

1. ⇨ASIST SIGN

電子契約書



・電子契約書

「原始的な押印を電子的な押印文化へ。」

2. ⇨ASIST FLOW

電子決裁



・電子決裁

「働き方改革への一步目の改革」

3. ⇨ASIST HR

人事・労務管理



・勤怠管理
・有給管理
・給与管理

「案件管理は漏れなくダブリなく。」

4. ⇨ASIST CRM

案件・顧客管理



・顧客管理
・案件管理

「社内の働きを見える化する。」

5. ⇨ASIST GW

グループウェア



・スケジュール管理
・ToDo
・施設、設備予約

「妙案は日々のコミュニケーションから」

6. ⇨ASIST TALK

コミュニケーションツール



・社内チャット
・ZOOM連携

「情報共有。情報をfor you」

7. ⇨ASIST DRIVE

ファイル共有

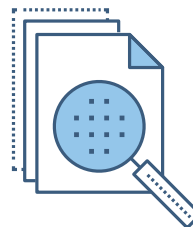


・ファイル共有

「不審なファイルは門前払い。」

8. ⇨ASIST GATE

ファイル無害化



・ファイル無害化



クラウドオフィス アシスト ASIST



体験版をご用意できます

体験版をご入用の方は、下記お問合せ先までお気軽にお
問合わせください。

お問い合わせ先



株式会社オーレンス

<https://www.aurens.or.jp/>
info@aurens.or.jp

別海本社

〒086-0202

北海道野付郡別海町別海旭町 48 番地 1

TEL (0153)79-5100 FAX (0153)79-5200

札幌支社

〒060-0807

北海道札幌市北区北七条西 1 丁目 1-2 SE 札幌ビル 9F

TEL (011)700-1233 FAX (011)214-0388